

## Zarządzenie Nr 118 /2023

### Burmistrza Brzeska

z dnia 24.04.2023 r.

**w sprawie:** ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brzesko.

Działając na podstawie art. 63 ust. 1 i 10, w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.), art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz § 1 i § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1428) **zarządzam, co następuje:**

#### § 1

Ogłaszam konkursy na stanowiska dyrektorów przedszkoli prowadzonych przez Gminę Brzesko:

1. Publicznego Przedszkola Nr 3 w Brzesku;
2. Publicznego Przedszkola Nr 4 im. Jana Brzechwy w Brzesku;
3. Publicznego Przedszkola Nr 10 z Oddziałem Integracyjnym im. Jana Pawła II w Brzesku;
4. Publicznego Przedszkola im. Św. Jana Pawła II w Szczepanowie;

#### § 2

1. Konkursy, o których mowa w § 1 przeprowadzą komisje konkursowe powołane przez Burmistrza Brzeska, których skład osobowy zostanie określony odrębnym zarządzeniem.
2. Na przewodniczącego komisji konkursowych wyznaczam Pana Grzegorza Bracha – Zastępcę Burmistrza Brzeska.
3. Na sekretarza komisji konkursowych wyznaczam Panią Ewelinę Migdał – pracownika Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu, bez prawa głosu przy ustalaniu wyników.

4. Sekretarz komisji zapewnia obsługę organizacyjną komisji, w szczególności po ustaleniu z przewodniczącym komisji terminu i miejsca, przygotowuje pisemne powiadomienia dla członków komisji z zachowaniem przypisanych terminów.

### **§ 3**

Obowiązki i uprawnienia Komisji określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428).

### **§ 4**

Ogłoszenie o konkursach zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Brzesku, ul. Głowackiego 51, 32 – 800 Brzesko, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brzesku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

### **§ 5**

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

### **§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Brzeska

(-) mgr Tomasz Latocha

## OGŁOSZENIE O KONKURSACH

**Burmistrz Brzeska z siedzibą w Brzesku, ul. Głowackiego 51, 32 – 800 Brzesko  
ogłasza konkursy na stanowiska dyrektorów przedszkoli,  
dla których organem prowadzącym jest Gmina Brzesko:**

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa przedszkola</b>   | <b>Adres przedszkola</b>                       |
|------------|--|--|
| 1          | Publiczne Przedszkole Nr 3 w Brzesku   | ul. Adama Mickiewicza 21<br>32 – 800 Brzesko   |
| 2          | Publiczne Przedszkole Nr 4<br>im. Jana Brzechwy w Brzesku                            | ul. Ogrodowa 10<br>32-800 Brzesko              |
| 3          | Publiczne Przedszkole Nr 10 z Oddziałem<br>Integracyjnym im. Jana Brzechwy w Brzesku | ul. Armii Andersa 8<br>32-800 Brzesko          |
| 4          | Publiczne Przedszkole<br>im. Św. Jana Pawła II w Szczepanowie                        | ul. Rynek Szczepanowski 1<br>32-823 Szczepanów |

1. Do konkursu może przystąpić osoba spełniająca wymagania określone w § 1, § 6 oraz § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j.Dz. U. z 2021 r., poz. 1449 ze zm.).
2. Zgodnie z § 1 ust 2, pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1428), oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
  - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola;

- b)** życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
- stażu pracy pedagogicznej — w przypadku nauczyciela albo,
  - stażu pracy dydaktycznej — w przypadku nauczyciela akademickiego albo
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- c)** oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
- imię (imiona) i nazwisko,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- d)** poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2 lit. b: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,
- e)** poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- f)** w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 672) lub dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub dokument potwierdzający prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- g)** poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- h)** oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- i)** oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 289 ze zm.),
  - k) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
  - l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
  - m) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1762 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 574 ze zm.),
  - n) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
3. Ponadto kandydat składa oświadczenie, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1781), a także wytycznymi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. s.1) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora, po zapoznaniu się z informacją dla kandydata, stanowiącą **wzór nr 1**.
4. Podanie przez kandydata adresu e-mail/nr telefonu **jest dobrowolne**, a jego celem jest ułatwienie kontaktu pomiędzy kandydatem na stanowisko dyrektora a organizatorem konkursu. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w tym zakresie stanowi **wzór nr 2**.
5. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem imienia i nazwiska, adresu korespondencyjnego, adresu mailowego, numeru telefonu oraz dopiskiem **„Konkurs na stanowisko dyrektora (wpisać nazwę przedszkola) w (wpisać nazwę miejscowości)”** na adres:

**Urząd Miejski w Brzesku**  
**ul. Bartosza Głowackiego 51**  
**32 – 800 Brzesko**

**do dnia 22 maja 2023r., do godziny 15:30** (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu Miejskiego w Brzesku, ul. Bartosza Głowackiego 51, 32 – 800 Brzesko w godzinach pracy Urzędu t.j. od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30).

6. Składane dokumenty winny być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem, składane kserokopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem, strony winny być parafowane.
7. **Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej. Oferty składane w postaci elektronicznej powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty. Adres skrytki na ePUAP Urzędu Miejskiego w Brzesku: /077a4ctkxc/skrytka.**
8. Oferty osób, które przystąpiły do konkursu będą przechowywane 14 dni, licząc od dnia zakończenia postępowania konkursowego. Po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, oferty będą odsyłane na adres korespondencyjny podany w ofercie lub mogą być odebrane osobiście, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
9. O terminie i miejscu posiedzenia komisji kandydaci zostaną powiadomieni na piśmie przez przewodniczącego komisji, a w przypadku złożenia ofert w postaci elektronicznej zostaną powiadomieni drogą elektroniczną, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia komisji.
10. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
11. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 lit. d-g, k i l.

Burmistrz Brzeska

(-) mgr Tomasz Latocha

**Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 i 15 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO, Burmistrz Brzeska informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Brzesku z siedzibą w Brzesku ul. Głowackiego 57, 32-800 Brzesko.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Brzesku Magdaleną Waligórą – adres e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), wynikającego z art. 63 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1428) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1449).
4. Celem przetwarzania danych jest wykonanie procedur naboru na stanowisko dyrektora\*:
  - Publicznego Przedszkola Nr 3 w Brzesku;
  - Publicznego Przedszkola Nr 4 im. Jana Brzechwy w Brzesku;
  - Publicznego Przedszkola Nr 10 z Oddziałem Integracyjnym im. Jana Pawła II w Brzesku;
  - Publicznego Przedszkola im. Św. Jana Pawła II w Szczepanowie.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Panu prawo:
  - a) dostępu do danych osobowych,
  - b) sprostowania danych,
  - c) ograniczenia przetwarzania,
  - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pan/Pani, iż jego dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.
9. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być instytucje, którym Administrator zobowiązany jest lub może przekazywać Pani/Pana dane osobowe na mocy przepisów prawa, jak również inne podmioty zewnętrzne wspierające Administratora w wypełnieniu ciążącego na nim obowiązku prawnego, poprzez świadczenie usług informatycznych, pocztowych, finansowych oraz pomocy prawnej.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w konkursie na wskazane przez Panią/Pana stanowisko dyrektora.

Miejscowość: .....

Data: .....

Czytelny podpis kandydata: .....

\* w odpowiednim polu () należy zaznaczyć właściwe przedszkole.



....., dnia .....

(miejsce i data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....

.....

.....

(miejsce zamieszkania)

### **OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci **adresu korespondencyjnego, adresu e-mail / numeru telefonu zawartych w ofercie** w związku z konkursem na stanowisko dyrektora\* :

- Publicznego Przedszkola Nr 3 w Brzesku;
- Publicznego Przedszkola Nr 4 im. Jana Brzechwy w Brzesku;
- Publicznego Przedszkola Nr 10 z Oddziałem Integracyjnym im. Jana Pawła II w Brzesku;
- Publicznego Przedszkola im. Św. Jana Pawła II w Szczepanowie.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 RODO, zgoda udzielona na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w dowolnym czasie. Nie wpływa to jednak na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....

(czytelny podpis kandydata)

\* w odpowiednim polu (☐) należy zaznaczyć właściwe przedszkole.